

※注意※

Webサービスでメールアドレスを変更する場合、多久市立図書館の利用者カードの裏に記載されている番号が必要です。
多久市立図書館の利用者カードを手元にお控えください。

1. ホームページから「本をさがす」をクリックしてください。



2. 本の検索画面に移ります。画面左中央にある「メールアドレス変更」をクリックしてください。

文字の大きさ: 普通 [あ](#) [大きめ](#) [あ](#) [ホーム](#)

資料検索 | 総合メニュー | 利用者のページ | 各種サービス | ログイン

ホーム

資料検索

- 簡易検索
- 蔵書検索・予約
- 新着資料検索
- 分類参照検索
- 貸出ランキング
- 予約ランキング

総合メニュー

- お知らせ
- 図書館カレンダー

利用者のページ

- ご利用状況参照

各種サービス

- パスワードがなくなった場合、メールアドレスの変更、パスワードの変更

簡易検索

検索

書名、著者名、出版者名等を入力して検索

お知らせ

表示するお知らせはありません

ページ選択

ページの選択ができます

一般向け こどもページ English

Copyright (C) 2008-2010 多久市立図書館 All Rights Reserved. [ホーム](#)

(次ページへ続く)

3. パスワード変更画面に移ります。
利用者カードの裏の7桁の番号を「利用者カードの番号」に入力してください。
次に「パスワード(認証用)」にパスワードを入力してください。

※パスワード変更をされていない場合のパスワードは

利用者カード登録で申請された生年月日の月日4桁になります。

(例：5月1日生まれの方のパスワードは「0501」となります)

パスワードを変更された場合は変更されたパスワードを現パスワードに入力してください。

「新メールアドレス」に登録・変更したいメールアドレスを入力し、そのメールアドレスが「パソコン」用か「携帯・PHS」用かメール種別で指定してください。
全項目入力したら[変更]ボタンをクリックしてください。

資料検索 総合メニュー 利用者のページ 各種サービス ログイン

ホーム > メールアドレス変更

メールアドレス変更

メールアドレス変更

必要な情報を入力して[変更]ボタンを押してください。

利用者カードの番号	利用者カードに記載されている番号を入力してください 00000000
パスワード(認証用)	現在のパスワードを入力してください ●●●●
新メールアドレス	変更したいメールアドレスを入力してください aaa@bbbb.cc.jp
メール種別	入力したメールアドレスの種類を選んでください パソコン

パスワード(認証用)にはどの文字を入力しても●と表示されます。間違いのないよう入力をお願いします。

変更

クリア

3. メールアドレス変更確認画面に移ります。
[送信]ボタンをクリックしてください。

資料検索 総合メニュー 利用者のページ 各種サービス ログイン

ホーム > メールアドレス変更 > メールアドレス変更確認

メールアドレス変更確認

メールアドレス変更確認

以下の内容でメールアドレスの変更を行います。よろしいですか？

利用者カードの番号	00000000
パスワード(認証用)	*****
新メールアドレス	aaa@bbbb.cc.jp
メール種別	パソコン


送信

戻る

(次ページへ続く)

6. メールアドレス変更完了画面に移ります。
[戻る]をクリックして手順 2. の画面へ移ります。

資料検索	総合メニュー	利用者のページ	各種サービス	ログ
ホーム	メールアドレス変更	メールアドレス変更確認	メールアドレス変更完了	

 メールアドレス変更完了

メールアドレス変更完了

メールアドレス変更が完了しました。

利用者カードの番号	00000000
新メールアドレス	aaa@bbbb.cc.jp
メール種別	パソコン



以降、再度メールアドレス変更を行う場合は、手順 2. から実施をお願いいたします。